

Création d'une période de formation

Cette option est disponible à partir du menu principal, au compte "Rédacteur de convention" ou supérieur.



La création d'une période se réalise en 5 parties distinctes: Sélection de l'entreprise, Sélection de l'élève, Sélection de la période de formation, Sélection du professeur référent, Saisie des horaires.

Sélection de l'entreprise

L'interface de sélection de l'entreprise est divisée en deux sections. La section supérieure, intitulée 'Recherche d'une entreprise', contient un champ de texte pour saisir la 'Raison sociale, Ville, Numéro de téléphone' et un bouton 'Valider'. La section inférieure est une liste à puces avec quatre éléments : 'Sélection de l'élève', 'Sélection de la période', 'Sélection des professeurs référents', et 'Saisie des horaires de formation'. À droite de la liste, il y a des indicateurs de progression (des cercles rouges). En bas à droite, il y a un bouton 'Réinitialiser la PFMP'.

Pour sélectionner l'entreprise, un champs de texte en liaison avec la base de donnée permet d'insérer la raison sociale, la ville, ou le numéro de téléphone.

A partir de trois caractères, une liste déroulante réalisée à partir de ces trois caractères sera proposée.¹⁾

Il est possible d'affiner la sélection en complétant la série de caractères.

Si l'entreprise n'existe pas dans la base, il sera nécessaire de [la créer](#) avant de revenir à ce menu.

1)

Seule des 10 premières entreprises trouvées sont affichées afin de ne pas surcharger la fenêtre de sélection

From:

<https://wiki.pfmp.fr/wiki/> - **PFMP**

Permanent link:

https://wiki.pfmp.fr/wiki/doku.php?id=creation_d_une_periode&rev=1431860341

Last update: **2015/05/17 12:59**

