

# Création d'une période de formation

Cette option est disponible à partir du menu principal, au compte "Rédacteur de convention" ou supérieur.



La création d'une période se réalise en 5 parties distinctes: Sélection de l'entreprise, Sélection de l'élève, Sélection de la période de formation, Sélection du professeur référent, Saisie des horaires.

## Sélection de l'entreprise

L'interface est intitulée 'Création d'une période de formation'. Elle contient une section 'Sélection de l'entreprise' avec un sous-titre 'Recherche d'une entreprise'. Il y a un champ de texte pour 'Raison sociale, Ville, Numéro de téléphone' et un bouton 'Valider'. En dessous, une liste de 5 étapes est affichée : Sélection de l'entreprise (actuelle), Sélection de l'élève, Sélection de la période, Sélection des professeurs référents, et Saisie des horaires de formation. À droite de chaque étape est un petit cercle rouge. En bas à droite, il y a un bouton 'Réinitialiser la PFMP'.

Pour sélectionner l'entreprise, un champs de texte en liaison avec la base de donnée permet d'insérer la raison sociale, la ville, ou le numéro de téléphone.

A partir de trois caractères, une liste déroulante réalisé à partir de ces trois caractères sera proposée.<sup>1)</sup>

Il est possible d'affiner la sélection en complétant la série de caractères.

Si l'entreprise n'existe pas dans la base, il sera nécessaire de [la créer](#) avant de revenir à ce menu.

1)

Seule des 10 premières entreprises trouvées sont affichées afin de ne pas surcharger la fenêtre de sélection

From:

<https://wiki.pfmp.fr/wiki/> - **PFMP**

Permanent link:

[https://wiki.pfmp.fr/wiki/doku.php?id=creation\\_d\\_une\\_période&rev=1431860212](https://wiki.pfmp.fr/wiki/doku.php?id=creation_d_une_période&rev=1431860212)

Last update: **2015/05/17 12:56**

